

La Federazione Regionale Marchigiana dell'U.N.C.I., rappresentante del movimento cooperativo all'interno degli organismi regionali, provinciali e territoriali di programmazione economica e sviluppo, nonché nei vari tavoli di concertazione per i settori produttivi, del lavoro, della formazione professionale e del sociale, offre ai suoi associati, servizi professionali specifici classificabili in diverse aree di intervento:

### **Area giuridico-legislativa**

- Consulenza legale;
- Assistenza processuale;
- Consulenza contrattualistica;
- Accesso Banche dati giurisprudenza e legislazione;
- Redazione atti giuridici (adeguamento statuti e regolamenti interni) e scritture private;
- Aggiornamento e informazione su normativa nazionale, regionale e comunitaria del settore;
- Servizio di consulenza sugli adeguamenti statutari imposti dalla Riforma del Diritto Societario.

Area ricerca & sviluppo economico-finanziario

- Monitoraggio e segnalazione bandi ed agevolazioni finanziarie;
- Progettazione e consulenza per l'accesso a finanziamenti pubblici, regionali ed europei;
- Analisi di bilancio;
- Controllo di gestione;
- Assistenza alla realizzazione di budget mensili, trimestrali, annuali ed analisi degli eventuali scostamenti;
- Simulazioni economico/finanziarie;
- Realizzazione Business Plan e Bilancio Sociale;
- Pianificazione politiche di comunicazione e marketing;
- Ricerche di mercato;
- Creazione di siti internet personalizzati con funzioni informative/pubblicitarie o propedeutici all'avvio di iniziative di e-commerce;

- Assistenza specifica nelle fasi di internazionalizzazione e delocalizzazione dell'attività.

### Area formazione professionale

L'U.N.C.I. Marche, attraverso il [Consorzio Formacoop Marche](#), struttura di sua emanazione e accreditata dalla Regione MARCHE, si è posta tra le sue finalità operative quella di creare professionalità manageriali specifiche a favore del settore cooperativo, attraverso:

- Corsi di formazione culturale, tecnica e professionale, finalizzata alla valorizzazione delle risorse umane nei differenti settori produttivi;
- Creazione di nuove figure professionali richieste dall'evoluzione del mercato del lavoro;
- Riqualificazione dei soci;
- Incontri periodici di aggiornamento professionale, anche in cooperativa.

### Area creazione d'impresa cooperativa

Promozione ed accompagnamento durante la fase di start-up dell'impresa cooperativa, attraverso:

- Realizzazione delle pratiche e degli adempimenti necessari all'inizio dell'attività sociale;
- Sostegno per la corretta tenuta di tutti i libri sociali previsti dalla normativa vigente;
- Disponibilità della figura del "Tutor": soggetto preposto al trasferimento di competenze e know-how alla compagine sociale neo-costituita, nella fase iniziale di vita della cooperativa, al fine di favorire una graduale crescita della professionalità interna;
- Realizzazione del "Business Plan di inizio attività", riferito al primo triennio di attività della cooperativa (completo di strutturazione organizzativa interna, analisi del mercato, della concorrenza, delle strategie di inserimento e di evoluzione dell'attività, ecc...).

### **Area informazione e comunicazione**

L'U.N.C.I. Marche assicura, per le cooperative associate, la piena informazione attraverso:

- E-Mail e contatti telefonici fornendo tutte le informazioni che l'associato richiede, tramite il personale presente nell'ufficio;
- Invio di News-Letter;
- Sito dell'U.N.C.I. Marche ([www.uncimarche.org](http://www.uncimarche.org)) e quello dell'UNCI nazionale ([www.unci.org](http://www.unci.org)), in cui vengono pubblicati notiziari, aggiornamenti legislativi, bandi, adempimenti ed oneri in scadenza, comunicazioni della Federazione agli associati e qualsiasi altra utile informazione, oltre a mettere a disposizione delle Cooperative aderenti che hanno un proprio spazio web o anche solo un recapito e-mail, una vera e propria "vetrina virtuale" per finalità di promozione e pubblicità.

Oltre a questa ampia serie di attività a favore degli associati, la Federazione mette a disposizione anche un servizio paghe e un servizio contabilità, dietro pagamento rispettivamente della Quota Servizio Paghe e della Quota Contabile:

### **Area paghe e problematiche del lavoro**

- Servizio paghe;

- Consulenza gestione del personale;
- Gestione rapporti con istituti previdenziali e assistenziali (e relativi adempimenti Inps–Inail);
- Dichiarazione dei redditi lavoro dipendente e parasubordinato;
- Predisposizione di una contrattazione collettiva appositamente studiata per le esigenze di economicità delle imprese cooperative grazie ai CCNL UNCI-CONFISAL.

### **Area amministrativo-contabile**

- Tenuta contabilità e redazione del bilancio;
- Assistenza fiscale e tributaria;
- Adempimenti C.C.I.A.A.: Iscrizione Registro Imprese, Visure camerali, invio pratiche statutarie, rinnovo cariche e bilanci, servizio "TELEMACO PAY"